

Temeljem odredbi Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN 105/97, 64/00, 65/09 i 46/17), čl. 18. st. 3. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (NN 90/02), Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (NN 63/04 i 106/07)) te čl. 43. Statuta Umjetničke akademije u Splitu, Akademijsko vijeće na svojoj 299. sjednici, održanoj 12. prosinca 2017. godine, donijelo je

PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O ARHIVIRANJU
UMJETNIČKE AKADEMIJE U SPLITU

Članak 1.

Tablica pod nazivom Dokumentacija studentske službe, u popisu arhivskog gradiva Umjetničke akademije u Splitu s rokovima čuvanja, mijenja se i glasi:

XVII DOKUMENTACIJA STUDENTSKE SLUŽBE		
Matična knjiga studenata u elektroničkom obliku		trajno
Registar upisanih studenata u elektroničkom obliku		trajno
Rezultati razredbenog postupka		1 godina
Osobna dokumentacija studenata – dosje		trajno
Knjiga završenih i diplomiranih studenata u elektroničkom obliku		trajno
Rješenje o priznavanju istovjetnosti akademskog naziva		trajno
Rješenje o odobrenju prijelaza na akademiju i priznavanje ispita		trajno
Popis nagrađenih studenata		trajno
Statistički podaci o upisanim, završenim, diplomiranim studentima u elektroničkom obliku		trajno
Stegovni postupci		5 godina
Postupci u svezi s materijalnom odgovornosti studenata		5 godina

	Rješenje o mirovanju studentskih prava	do diplomiranja
--	--	-----------------

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i službenoj web stranici Umjetničke akademije.

D e k a n:

izv. prof. Edvin Dragičević



Klasa: 003-05/18-02/0001

Ur. br: 2181-224-01-01-18-0001